



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

**OGGETTO: CONCORSO RISERVATO, AI SENSI DELL'ART. 20, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 75/2017, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI FISIOTERAPISTA, CAT. D, DA ASSEGNARE ALLE STRUTTURE GESTITE DA ASP SENECA**

**SCADENZA: 23.11.2018 ore 12:00**

### **IL RESPONSABILE DELLE POLITICHE DEL PERSONALE**

in esecuzione della propria determinazione n. 339 del 23.10.2018;

#### **INDICE**

una procedura di concorso riservato, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del Decreto Legislativo n. 75 del 25.5.2017, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Fisioterapista, cat. D, da assegnare alle strutture gestite da Asp Seneca.

La figura professionale ricercata sarà chiamata a svolgere tutte le funzioni afferenti alla categoria D, come risultanti dalle declaratorie di categoria di cui all'Allegato A del CCNL del 31.3.1999 del Comparto Funzioni Locali, già Regioni ed Autonomie Locali.

Nell'ambito del vigente sistema generale di accreditamento regionale delle strutture socio sanitarie, il fisioterapista ha specifiche **competenze** e:

- è in grado di svolgere correttamente le prestazioni fisioterapiche (mobilizzazione, deambulazione assistita, trattamenti individuali, terapia occupazionale, ginnastica dolce ecc.);
- è in grado di osservare e di rilevare i bisogni dell'anziano, di pianificare gli interventi fisioterapici e di valutare l'efficacia dei trattamenti riabilitativi effettuati;
- è in grado di utilizzare strumenti informativi di uso comune al fine di acquisire o fornire le informazioni necessarie all'efficace svolgimento degli interventi sull'anziano o per registrare quanto effettuato durante il servizio;
- è in grado di concorrere alla verifica della qualità del servizio attraverso la raccolta di dati relativi al monitoraggio degli indicatori fisioterapici previsti;
- sa supportare e fornire consulenza al personale assistenziale nell'attività di propria competenza;
- sa utilizzare le scale fisioterapiche di valutazione multidimensionale;
- sa utilizzare i dispositivi sanitari afferenti alla propria professione;
- sa lavorare in equipe in modo interdisciplinare;
- sa relazionarsi in modo adeguato con i presidi territoriali socio-sanitari per la continuità legata al ruolo;

---

ASP Seneca

Politiche del personale

Villa Emilia - Via Marzocchi, 1/a  
40017 San Giovanni in Persiceto (BO)  
Tel. 051/6878118 - Fax 051/6875642

e-mail: [info@asp-seneca.it](mailto:info@asp-seneca.it) - pec: [asp-seneca@cert.provincia.bo.it](mailto:asp-seneca@cert.provincia.bo.it)

COD.FISC. e P.IVA 02800411205



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

- sa rapportarsi in modo adeguato con gli anziani i familiari, i colleghi, i volontari e le altre figure professionali presenti in struttura;
- svolge in via autonoma, o in collaborazione con altre figure sanitarie, gli interventi di prevenzione, cura e riabilitazione nelle aree della motricità, delle funzioni corticali superiori, e di quelle viscerali conseguenti a eventi patologici, a varia eziologia, congenita od acquisita;
- in riferimento alla diagnosi ed alle prescrizioni del medico, nell'ambito delle proprie competenze:
  - a) elabora, anche in équipe multidisciplinare, la definizione del programma di riabilitazione volto all'individuazione ed al superamento del bisogno di salute del disabile;
  - b) pratica autonomamente attività terapeutica per la rieducazione funzionale delle disabilità motorie, psicomotorie e cognitive utilizzando terapie fisiche, manuali, massoterapiche e occupazionali;
  - c) propone l'adozione di protesi ed ausili, ne addestra all'uso e ne verifica l'efficacia;
  - d) verifica le rispondenze della metodologia riabilitativa attuata agli obiettivi di recupero funzionale.
- svolge attività di consulenza professionale alle altre figure per le proprie competenze professionali e di supporto alle operazioni di movimentazione/mobilizzazione;
- collabora con il Coordinatore delle Attività Sanitarie nell'attività di programmazione dell'approvvigionamento dei materiali necessari allo svolgimento della propria attività;
- collabora con il Coordinatore delle Attività Sanitarie nella definizione e nella programmazione del proprio orario / turno di lavoro, anche in relazione all'organizzazione dell'attività assistenziale allo stesso affidata.

In relazione alle competenze sopra delineate, la figura ricercata deve possedere conoscenze relativamente a:

- protocolli riabilitativi;
- geriatria (nozioni) e principali patologie dell'età geriatrica, con particolare riferimento all'apparato osteoarticolare scheletrico e muscolare;
- dinamiche relazionali con l'anziano, specie se disorientato o agitato;
- interventi di educazione alla salute, rivolti in primo luogo agli anziani e ai loro familiari;
- organizzazione dei servizi socio sanitari;
- principali tecniche di mobilizzazione in relazione alle patologie degli anziani, utilizzo di presidi e ausili ai fini riabilitativi;
- normativa sulle Asp;
- trattamento e tutela della riservatezza dei dati personali;
- sicurezza e tutela della salute sui luoghi di lavoro;
- lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

## 1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla presente procedura di selezione occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

- a) cittadinanza italiana
- b) maggiore età;
- c) idoneità psicofisica all'impiego (l'idoneità psicofisica al servizio in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale oggetto di selezione verrà accertata dall'Azienda ai sensi della normativa vigente. L'accertamento verrà effettuato dal Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) regolare situazione nei confronti degli obblighi di leva;
- f) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- g) inesistenza di condanne penali che, secondo la vigente legislazione, impediscono, la costituzione del rapporto di impiego presso le pubbliche amministrazioni;
- h) possesso del diploma di laurea in Fisioterapia (L/SNT2 - Professioni sanitarie della riabilitazione), ovvero di uno dei diplomi universitari o diplomi ed attestati conseguiti in base a precedente ordinamento, che in base alla vigente normativa abilitano all'esercizio della professione sanitaria di fisioterapista;
- i) **iscrizione all'Albo della professione sanitaria di fisioterapista.**  
Ai sensi della legge 11.1.2018 n. 3 e del Decreto Ministeriale 13.3.2018, in considerazione dell'attuale periodo transitorio, il soggetto che abbia già fatto domanda d'iscrizione all'Albo ma che non risulti ancora formalmente iscritto al momento della presentazione della domanda, sarà ammesso alla procedura di selezione con riserva.  
L'avvenuta iscrizione rimane in ogni caso requisito indispensabile per l'assunzione;
- j) titolarità - alla data del 28.8.2015, data di entrata in vigore della legge n. 124/2015 - di un contratto di lavoro flessibile presso Asp Seneca;
- k) avvenuta maturazione, alla data del 31.12.2017, di almeno tre anni di contratto - anche non continuativi nel periodo 1.1.2010 / 31.12.2017 - presso Asp Seneca;
- l) **Possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla "B".**

**I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e persistere al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.**

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'effettuazione di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

rispetto a quanto dichiarato e/o qualora venga a mancare uno dei requisiti previsti per l'accesso si procederà all'esclusione dalla procedura di selezione, fatta in ogni caso salva la segnalazione di dichiarazioni mendaci all'Autorità Giudiziaria.

## **2. TASSA DI CONCORSO**

La partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è subordinata - quale causa immediata ed automatica di esclusione, senza ulteriori comunicazioni, in caso di mancanza - al versamento della tassa di concorso quantificata in **euro 10,00**, da versarsi secondo una delle seguenti modalità:

- **bonifico sul conto corrente bancario intestato ad Azienda Pubblica di Servizi alla persona SENECA, disposto sulle seguenti coordinate IBAN: IT 03 T 02008 37090 00001 0965 147**

- **versamento con bollettino sul conto corrente postale n. 88461959 intestato ad Azienda Pubblica di Servizi alla persona SENECA**

con indicazione della seguente **causale**:

**Cognome Nome codice fiscale del candidato Tassa Concorso Fisioterapista 2018**

## **3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva, corredata dei prescritti allegati, potrà essere presentata, in carta semplice, secondo una delle seguenti modalità:

A)

- a mezzo **raccomandata con avviso di ricevimento** all'indirizzo sotto specificato;
- **mediante consegna a mano al Protocollo dell'Ente**, ubicato all'indirizzo sotto specificato, **durante gli orari di apertura al pubblico dell'ufficio** indicati in coda al presente avviso e pubblicizzati sul sito Internet di Asp Seneca;

**Asp Seneca, Via Marzocchi, 1/a - 40017 - San Giovanni in Persiceto (BO)**  
**all'attenzione del Servizio Politiche del Personale**

B)

- tramite **posta elettronica certificata** **esclusivamente** all'indirizzo che di seguito si trascrive:

**[asp-seneca@cert.provincia.bo.it](mailto:asp-seneca@cert.provincia.bo.it)**



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

Nella domanda - da redigersi come da schema allegato al presente bando e scaricabile dalla home page del sito internet istituzionale (<http://www.asp-seneca.it/Utilita/Concorsi>) - debbono essere dichiarati, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e con la consapevolezza delle conseguenze derivanti dal rilascio di dichiarazioni false o mendaci di cui all'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- 1) cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
- 2) indirizzo di residenza e, soltanto se diverso da quest'ultimo, eventuale diverso recapito al quale indirizzare tutte le comunicazioni personali relative al concorso che non sono oggetto di effettuazione tramite sito Internet istituzionale;
- 3) recapito telefonico, eventuale fax e/o indirizzo di posta elettronica ordinaria e/o eventuale indirizzo di Posta Elettronica Certificata;
- 4) cittadinanza;
- 5) Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- 6) godimento dei diritti civili e politici;
- 7) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- 8) possesso dell'idoneità psicofisica in ordine al profilo professionale per il quale è indetta selezione;
- 9) inesistenza di condanne penali che, secondo la vigente legislazione, impediscono la costituzione di rapporti di lavoro con la pubblica amministrazione o, in alternativa:
- 9/1) esistenza di condanne penali con indicazione delle seguenti informazioni:
  - reato per il quale si è stati condannati;
  - autorità giudiziaria che ha pronunciato il provvedimento;
  - data del provvedimento;
- 10) assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- 11) possesso di almeno uno dei diplomi di laurea / diplomi universitari / altri diplomi o attestati che in base alla vigente normativa abilitano all'esercizio della professione sanitaria di fisioterapista, come individuati al punto h) del paragrafo 1, con specifica indicazione di:
  - tipologia di diploma posseduto;
  - istituzione presso la quale è stato conseguito;
  - anno di conseguimento;
- 12) **iscrizione all'Albo della professione sanitaria di fisioterapista** o - qualora non sia ancora intervenuta la formale iscrizione - avvenuta presentazione della domanda di iscrizione;
- 13) titolarità, alla data del 28.8.2015, data di entrata in vigore della legge n. 124/2015, di un contratto di lavoro flessibile presso Asp Seneca;
- 14) avvenuta maturazione, alla data del 31.12.2017, di almeno tre anni di contratto nel periodo 1.1.2010 / 31.12.2017 - presso Asp Seneca;
- 15) possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla B, in corso di validità;
- 16) presa visione dell'informativa in materia di protezione e tutela dei dati personali, riportata in calce al bando di concorso;
- 17) consenso al trattamento, da parte dell'Amministrazione, dei dati personali comunicati, anche in ordine alla pubblicazione sul sito Internet, a fini di notifica, delle informazioni relative alla procedura di selezione;

---

ASP Seneca

Politiche del personale

Villa Emilia - Via Marzocchi, 1/a  
40017 San Giovanni in Persiceto (BO)  
Tel. 051/6878118 - Fax 051/6875642

e-mail: [info@asp-seneca.it](mailto:info@asp-seneca.it) - pec: [asp-seneca@cert.provincia.bo.it](mailto:asp-seneca@cert.provincia.bo.it)

COD.FISC. e P.IVA 02800411205



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

18) dichiarazione di accettazione, senza riserve, delle norme e delle condizioni previste dal bando relativo alla procedura di selezione.

La domanda, se presentata secondo una delle modalità di cui alla lettera A), redatta in carta libera, dovrà essere **debitamente sottoscritta** a pena di non ammissione e, qualora non venga firmata alla presenza del dipendente autorizzato a riceverla, alla stessa dovrà essere allegata **copia di un documento d'identità in corso di validità.**

La domanda, se presentata tramite posta elettronica certificata come previsto dalla lettera B), dovrà essere **debitamente sottoscritta, eventualmente anche con firma digitale**, a pena di non ammissione.

In caso di **spedizione della domanda da una casella di posta elettronica certificata non intestata al candidato**, alla domanda dovrà essere allegata, a pena di non ammissione, copia di un documento d'identità in corso di validità.

**Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da un casella di posta elettronica ordinaria, anche se verso la PEC aziendale.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda dovuta a disguidi postali, telefonici o telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni contenute nella domanda e nell'allegato curriculum sono rese sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e con la consapevolezza delle conseguenze derivanti dal rilascio di dichiarazioni false o mendaci di cui all'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000.

#### **4. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda dovranno essere allegati, **obbligatoriamente e a pena di non ammissione:**

- **fotocopia di un documento d'identità** in corso di validità, fronte e retro (non è richiesta copia del documento di identità nel solo caso in cui la domanda sia firmata digitalmente);
- **ricevuta di avvenuto pagamento** della **tassa di concorso**.

**I documenti allegati in fotocopia debbono essere leggibili in tutte le loro parti.**

**Eventuali integrazioni** alla documentazione prodotta in sede di presentazione della domanda, necessarie a comprovare il possesso dei requisiti prescritti, **saranno fornite dal candidato all'Amministrazione entro il termine, perentorio, assegnato, pena l'esclusione.**



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

## **5. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla presente procedura di selezione dovrà essere presentata, esclusivamente secondo la modalità prevista al punto precedente:

**entro e non oltre le ORE 12:00 del giorno 23 NOVEMBRE 2018**

**La domanda presentata tramite raccomandata con avviso di ricevimento dovrà pervenire, tassativamente entro il termine sopra specificato. Non si considera, pertanto, prodotta in tempo utile la domanda spedita entro il suddetto termine ma pervenuta successivamente allo scadere dello stesso.**

In caso di presentazione della domanda tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), il rispetto del termine sarà comprovato dalla certificazione - concernente data e ora di invio e ricezione della comunicazione - relativa al messaggio di Posta Elettronica Certificata inviato all'Amministrazione.

## **6. PROVE DI CONCORSO**

La procedura di concorso sarà articolata in **2 prove scritte** o in **1 prova scritta ed 1 prova pratica** ed in **1 prova orale**.

### **6.1 - Prove scritte / prova pratica**

Le due prove potranno avere contenuto teorico o teorico/pratico e verteranno sulle materie elencate all'inizio del presente bando.

**SEDE, DATA ed ORA di svolgimento DELLE PROVE SCRITTE saranno resi noti esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito Internet** istituzionale raggiungibile al seguente indirizzo: <http://www.asp-seneca.it/Utilita/Concorsi> almeno 7 giorni prima della data previste per le prove medesima.

**La pubblicazione dell'avviso ha valore di notifica** al candidato che, pertanto, si dovrà ritenere formalmente ed a tutti gli effetti convocato presso la sede, alla data e all'ora resi noti.

**La mancata presentazione nella sede, nei giorni ed agli orari indicati equivale a rinuncia alla selezione.**

**Eventuali integrazioni** alla documentazione prodotta in sede di presentazione della domanda, necessarie a comprovare il possesso dei requisiti prescritti, **saranno fornite dal candidato all'Amministrazione entro il termine, perentorio, assegnato, pena l'esclusione.**



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

**Ad entrambe le prove in parola il candidato dovrà presentarsi, pena la non ammissione alle stesse, munito di un documento di identità personale in corso di validità.**

Durante le prove di cui sopra è possibile consultare, esclusivamente, il vocabolario della lingua italiana.

**E' fatto divieto di introdurre nella sede d'esame telefoni cellulari, personal computer o altre apparecchiature di qualsiasi genere.**

**Le prove scritte o la prova scritta e la prova pratica si intendono superate - con conseguente ammissione alla prova orale - con il conseguimento, in ciascuna di esse, una valutazione pari ad almeno 21/30.**

**Gli esiti di entrambe le prove in oggetto saranno pubblicati esclusivamente sul sito Internet di ASP Seneca, nell'apposita sezione raggiungibile all'indirizzo <http://www.asp-seneca.it/Utilita/Concorsi>**

Tale forma di pubblicità ha valore di notifica a tutti gli effetti ed alla stessa non faranno seguito ulteriori comunicazioni con diverse modalità.

## **6.2 - Prova orale**

La prova orale consisterà in un colloquio individuale, vertente sulle materie oggetto di selezione esplicitate nella parte introduttiva del presente bando, nel corso del quale saranno altresì valutati la motivazione e l'orientamento al risultato del candidato.

**SEDE, DATA ed ORA di svolgimento DELLA PROVA ORALE, per i candidati ammessi all'esito delle prove scritte, saranno resi noti esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito Internet istituzionale raggiungibile al seguente indirizzo: <http://www.asp-seneca.it/Utilita/Concorsi> almeno 7 giorni prima della data prevista per la prova medesima.**

**La pubblicazione dell'avviso ha valore di notifica al candidato che, pertanto, si dovrà ritenere formalmente ed a tutti gli effetti convocato presso la sede, alla data e all'ora resi noti.**

**La mancata presentazione nella sede, nei giorni ed agli orari indicati equivale a rinuncia alla selezione.**

Nel corso della prova orale si provvederà, altresì, all'**accertamento delle conoscenze della lingua inglese** nonché dell'uso delle **apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse** (word, excel, internet), ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/2001.

**La prova orale si intende superata con il conseguimento di una valutazione pari ad almeno 21/30.**

**Alla prova orale il candidato dovrà presentarsi, pena la non ammissione a sostenere il colloquio, munito di un documento di identità personale in corso di validità.**



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

## **8. CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Al termine delle operazioni di selezione la Commissione esaminatrice trasmette all'Amministrazione i relativi verbali, contenenti il punteggio conseguito dal candidato nelle tre prove d'esame ed il punteggio finale.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media fra i punteggi conseguiti nelle due prove scritte o nella prova scritta e nella prova pratica ed il punteggio conseguito nella prova orale.

Le operazioni di selezione saranno approvate, sulla base dei verbali trasmessi dal Presidente della Commissione Esaminatrice, con determinazione adottata dal competente organo.

Gli esiti della selezione, dopo l'approvazione, saranno pubblicati sul sito Internet aziendale.

## **9. ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Al vincitore sarà proposta l'assunzione con contestuale invito a presentare, entro il termine assegnato, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti per l'accesso dichiarati nella domanda di partecipazione e che non debbano essere acquisiti d'ufficio dall'Amministrazione.

Acquisita la documentazione richiesta sarà stipulato un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con la decorrenza fissata dall'Amministrazione.

Il vincitore sarà assunto in prova ed il relativo periodo, trattandosi di assunzione a tempo indeterminato ed inquadramento in categoria D, avrà la durata di mesi 6.

La mancata ed ingiustificata presa di servizio nella data stabilita dal contratto comporterà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro, con conseguente scorrimento della graduatoria ed **esclusione definitiva del candidato dalla graduatoria stessa.**

## **10. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Per il posto oggetto di selezione sarà corrisposta una retribuzione mensile pari a quella iniziale spettante al personale inquadrato in categoria D, posizione economica D1, come determinata in applicazione delle disposizioni di cui al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali vigente nel tempo.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

## **11. DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO**

Il presente bando costituisce *lex specialis* cosicché la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

---

ASP Seneca

Politiche del personale

Villa Emilia - Via Marzocchi, 1/a

40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. 051/6878118 - Fax 051/6875642

e-mail: [info@asp-seneca.it](mailto:info@asp-seneca.it) - pec: [asp-seneca@cert.provincia.bo.it](mailto:asp-seneca@cert.provincia.bo.it)

COD.FISC. e P.IVA 02800411205



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

## **ATTENZIONE**

Ogni eventuale integrazione e/o rettifica al presente bando o a quanto comunicato sarà resa nota esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Internet istituzionale raggiungibile al seguente indirizzo: <http://www.asp-seneca.it/Utilita/Concorsi>

**Asp Seneca si riserva la facoltà di revocare o modificare** in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva comunicazione, **il presente bando, nonché la facoltà di non dar corso alla presente procedura di selezione nel caso in cui per sopravvenuti impedimenti derivanti da disposizioni di legge o per sopravvenute e/o alternative esigenze di carattere organizzativo non si possa o non risulti più opportuno provvedere alla copertura dei posti in oggetto.**

Al personale assunto nell'ambito della presente procedura di selezione **non sarà concesso il nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria prima che siano decorsi almeno 5 anni di servizio** presso Asp Seneca, decorrenti dalla data di assunzione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni che non dipenda dai propri uffici, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche sul possesso dei requisiti durante il procedimento selettivo adottando, ove necessario, i provvedimenti conseguenti.

Ferma restando la responsabilità penale per il caso in cui dovesse essere accertato che il candidato ha reso false o mendaci dichiarazioni, la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione comporterà l'esclusione dalla procedura, la mancata assunzione o, qualora la mancanza sia accertata successivamente all'assunzione, la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

### **12. INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL D.LGS 30.06.2003 N. 196)**

I dati personali comunicati tramite la presentazione della domande di partecipazione al concorso e dei curricula allegati verranno trattati esclusivamente al fine degli adempimenti connessi alla precedente procedura di selezione, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni nonché del Regolamento UE n. 2016/679.

Titolare del trattamento è Asp Seneca, il responsabile del trattamento è individuato nella persona del Responsabile del Servizio Politiche del Personale, Dott. Alessandro Furgeri.



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

### **13. INFORMAZIONI FINALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Asp Seneca garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Per informazioni telefoniche è possibile rivolgersi, esclusivamente, al Servizio Politiche del Personale ai seguenti numeri: tel.051- 6878118-119-120.

**Si chiede la cortesia agli interessati di non contattare il Servizio Protocollo dell'Ente.**

Il bando ed il modello di domanda sono pubblicati nel sito internet dell'Ente <http://www.asp-seneca.it/Utilita/Concorsi>

Al fine della **presentazione della domanda mediante consegna a mano**, si comunica che l'**Ufficio Protocollo** di Asp Seneca osserva i seguenti **orari di apertura al pubblico**:

- lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì: dalle ore 10:00 alle ore 13:00;
- martedì: dalle ore 14:00 alle ore 17:00

Si informa che, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento viene individuato nella persona del Responsabile del Servizio Politiche del Personale, dott. Alessandro Furgeri (tel. 051- 6878118).

San Giovanni in Persiceto, 23 ottobre 2018

Il Responsabile del Servizio Politiche del Personale  
Dott. Alessandro Furgeri

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.  
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

Schema di domanda di ammissione a selezione pubblica

Spett.le  
Asp Seneca  
Servizio Politiche del Personale  
Via Marzocchi, n. 1/A  
40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

**Oggetto:** Domanda di partecipazione al concorso riservato, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Fisioterapista, cat. D, da assegnare alle strutture gestite da Asp Seneca.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

presa visione del bando di selezione di cui all'oggetto, indetta da codesto spettabile Ente con determinazione del Responsabile delle Politiche del Personale n. 339 del 23.10.2018;

### CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla predetta procedura.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze derivanti dal rilascio di dichiarazioni false o mendaci ex art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000,

### DICHIARA

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;

Codice Fiscale \_\_\_\_\_;

- di avere cittadinanza: \_\_\_\_\_;

- di essere residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), C.A.P. \_\_\_\_\_;

in Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_; fax \_\_\_\_\_;

indirizzo di Posta Elettronica Certificata \_\_\_\_\_;

- di avere il seguente recapito ai fini dell'effettuazione delle comunicazioni relative alla procedura in oggetto (da indicare solo se diverso dalla residenza):

Comune \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), C.A.P. \_\_\_\_\_

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

- di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere una posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- di possedere l' idoneità psicofisica in ordine al profilo professionale per il quale è indetta selezione;
- l' inesistenza a proprio carico di condanne penali che, secondo la vigente legislazione, impediscono la costituzione del rapporto di impiego presso le pubbliche amministrazioni

o in alternativa:

di essere stato/a condannato/a per il seguente reato:

\_\_\_\_\_

con provvedimento pronunciato in data \_\_\_\_\_ da: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(indicare Autorità Giudiziaria, es. Tribunale, Corte d'Appello...ecc.)*

- l' assenza di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- di essere in possesso del seguente diploma di laurea / diploma universitario / attestato

**campo a compilazione obbligatoria**

\_\_\_\_\_

conseguito in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- di essere iscritto all'Albo della professione sanitaria di fisioterapista  
di \_\_\_\_\_

a decorrere dal \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_



SENECA

Azienda Servizi alla Persona

**o, in alternativa**

- di avere presentato la richiesta di iscrizione all'Albo della professione sanitaria di fisioterapista di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere stato titolare - al 28.8.2015 - data di entrata in vigore della legge n. 124/2015, di un contratto di lavoro flessibile presso Asp Seneca;
- di avere maturato, alla data del 31.12.2017, almeno tre anni di contratto nel periodo 1.1.2010 / 31.12.2017 presso Asp Seneca;
- di possedere la patente di guida di categoria non inferiore alla B;
- di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui alla vigente normativa in caso di false o mendaci dichiarazioni;
- di accettare, senza riserve, le norme e le condizioni previste dal bando relative alla procedura di selezione;
- di avere preso visione dell'informativa in materia di protezione e tutela dei dati personali, riportata in calce al bando di concorso;
- di autorizzare il trattamento dei propri dati personali forniti tramite la presente domanda ed i relativi allegati, in ordine agli adempimenti connessi alla procedura in oggetto, anche al fine di consentire la notifica mediante pubblicazione sul sito Internet delle informazioni relative alla stessa.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATI:**

- fotocopia documento d'identità in corso di validità (non richiesta in caso di domanda firmata digitalmente)
- ricevuta di avvenuto pagamento della tassa di concorso.

**EVENTUALE:**

- copia della domanda di iscrizione all'Albo della professione sanitaria di fisioterapista.